

INFOEVENT "PRÜFUNGSPHASE: WIE, WAS, WANN? DIE DOS & DON`TS"

Referat Soziales

**Keine Haftung für die Informationen!*

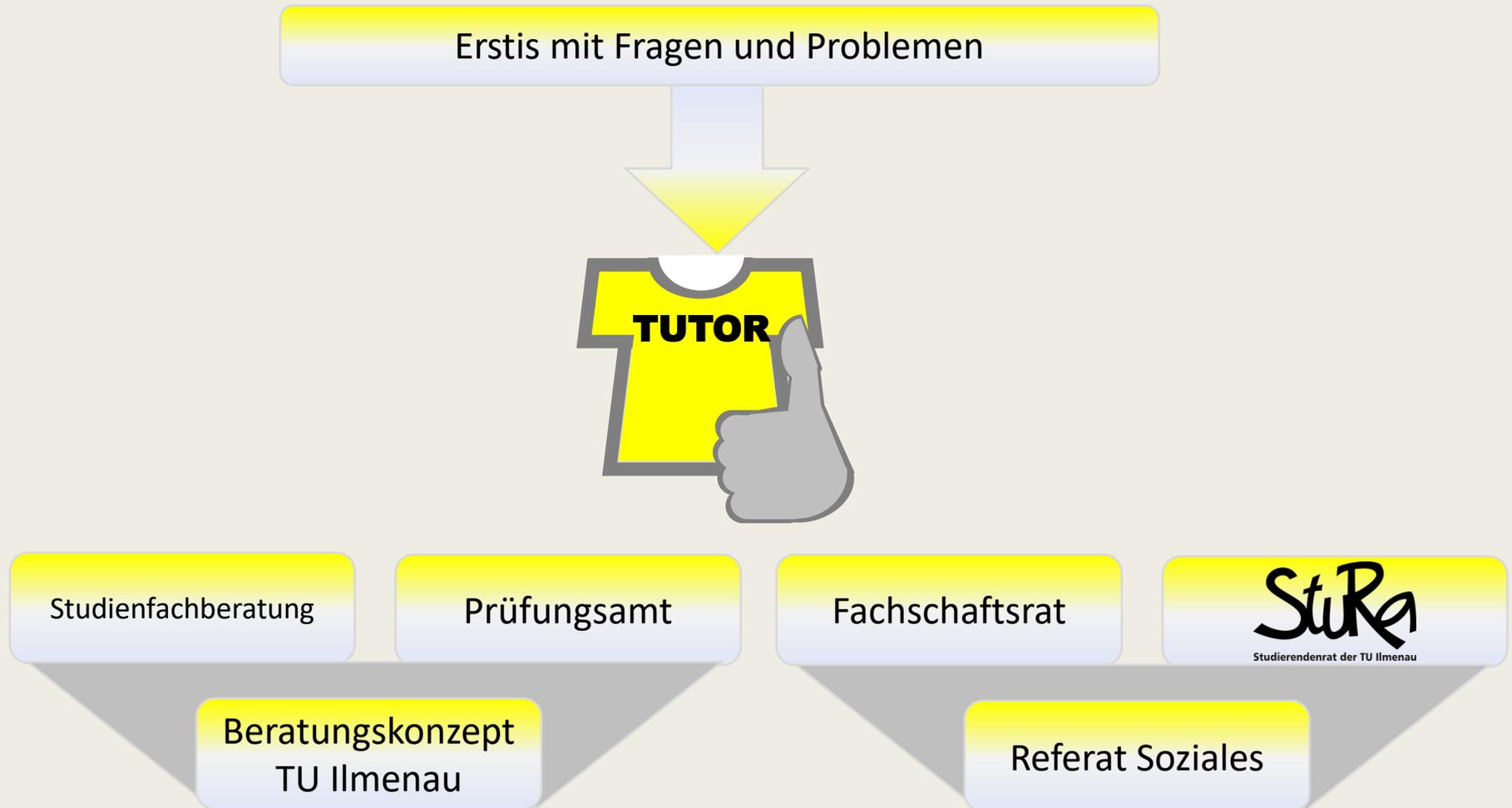


Gliederung

1. Beratung allgemein
2. Studienorganisation
 - *Ordnungen*
 - *Prüfungsanmeldung*
 - *Urlaubssemester*
 - *Freiwillige Leistungen*
3. Prüfungsantritt
 - *Erstantrittsfristen*
 - *Wiederholungsfristen*
 - *Während der Prüfung*
 - *Krankmeldungen*
 - *Prüfungsannullierung*
 - *Freiversuche*
 - *Schieben*
 - *Die zweite Wiederholungsprüfung*
 - *Noteneinsicht*
4. Unterstützung
 - *Vorbeugung Blackout*
 - *Psychosozialer Beratung*
 - *Nachteilsausgleich*
 - *Sonderstudienpläne*

BERATUNG
ALLGEMEIN

Beratungsstruktur



StuRa

Referat Soziales

- Kümmern uns um Fragen und Probleme der Studierenden
- Sind für alle Studierenden da und nehmen alle Belange ernst
- Beispiele der Beratungsangebote:
 - **Prüfungen** (2. WP, nicht bestandene Bachelorarbeit u. v. m.)
 - **Wohnen** (Kündigung)
 - **Studienfinanzierung** (Bafög, Kredit, Wohngeld, Stipendien)
 - **Studieren mit Kind**
 - (Chronische) **Krankheiten** (Nachteilsausgleich, Urlaubssemester)
 - **Sonstiges** (Studierendenwerk, Fachrichtungswechsel)
- Dein Problem wird diskret behandelt! Kontaktiere uns – auch wenn du dir nicht sicher bist, inwiefern deine Fragestellung unter unser Aufgabengebiet fällt:

ref-soziales@tu-ilmenau.de

The logo for 'StuRa' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are connected and have a casual, slightly slanted appearance.

STUDIENORGANISATION

*WIR ÜBERNEHMEN KEINE HAFTUNG FÜR DIE RICHTIGKEIT UND VOLLSTÄNDIGKEIT DER DATEN.
BITTE WENDET EUCH FÜR OFFIZIELLE, VERBINDLICHE AUSKUNFT AN DAS ASC ODER EUER PRÜFUNGSAMT.

Ordnungen

- (Studienordnung (StO):)
 - *regelt den Studienverlauf*
 - Studienplan (SP):
 - *meist in der Studienordnung oder als „Anlage 1“ angehängt*
 - Prüfungs- und Studienordnung – Allgemeine Bestimmungen (PStO-AB):
 - *regelt das Prüfungsrecht und den Studienverlauf für alle Studierenden der TU Ilmenau*
 - Prüfungsordnung – Besondere Bestimmungen (PStO-BB/MPO-BB):
 - *studiengangsspezifische Zusätze (z.B. Anzahl Freiversuche)*
 - Modultafel (MT):
 - *Übersicht aller Module entsprechend Studienplan*
 - Modulhandbuch (MH):
 - *darin sind Voraussetzungen, Ablauf und Prüfungsformen für jedes Modul beschrieben*
- www.tu-ilmenau.de → Studierende → Quick Links
- Einfach nach dem jeweiligen Anfangsbuchstaben suchen
 - Auswahl des Studiengangs und anschließend der zeitlich letzten Ordnung vor der eigenen Immatrikulation

Studienordnungen/Formelles

Diese Veranstaltung enthält die zuletzt am 8. Juli 2021 geänderten Vorschriften (StO, PO)

Die Satzungen und Ordnungen findest du unter <https://www.tu-ilmenau.de/universitaet/profil/satzungen-und-ordnungen>

und navigier zum Dropdown-Menü "Rahmenprüfungs- und Studienordnung".

The logo for 'StuRa' is written in a stylized, black, handwritten-style font. The letters are bold and connected, with a casual, slightly slanted appearance.

Prüfungsanmeldung

Das Modulhandbuch regelt fachspezifische Anforderungen für einige Prüfungen, z.B. das Bestehen von Scheinen oder Grundlagenfächern, und die Prüfungsform ist dort festgelegt.

Die Terminals **können nicht mehr** für die Prüfungsanmeldung genutzt werden. So meldest du dich nach dem neuen System zu Prüfungen an:

1. Benutzen Sie eduroam an der TU Ilmenau ODER laden Sie das VPN herunter, um von zu Hause aus zuzugreifen
2. Gehen Sie auf " <https://os.tu-ilmenau.de/>" (wenn du nicht das Internet oder VPN der TUI nutzen, kommt die Meldung "No Access")
3. Logge dich mit Ihrem Universitätskonto ein (z.B. aabb1234)

Prüfungsanmeldung

Im *Modulhandbuch* sind für manche Prüfungen fachspezifische Voraussetzungen wie z.B. Bestehen von Belegen oder Grundlagenfächern geregelt.

→ und die Prüfungsform ist dort festgelegt

Schriftliche Anmeldung im Prüfungsamt z. B.:

- bei der Bachelor-/Masterarbeit
- bei Studienarbeiten (Projektseminar)
- bei Zusatzleistungen
- bei Freiversuchen
- bei zweiten Wiederholungsprüfungen

(Jede Prüfung wird beim Prüfungsausschuss des jeweiligen Studiengangs angemeldet, das Prüfungsamt verwaltet lediglich)

The logo for 'StuRa' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are bold and connected, with a casual, slightly slanted appearance.

Prüfungsanmeldung

bis 19.01.22

- die Prüfungstermine sind jeweils im Open Timetables zu entnehmen (verbindlich) : <https://opentimetable.tu-ilmenau.de/>
- Check die [students] Mail in der Prüfungsphase, um up to date zu sein!

(Anmeldung der Prüfung oder Scheinleistung)

(nicht des Moduls: PStO-AB §16 Abs. 4)

Im Thoska-Portal:

Prüfungsorganisation → Prüfungsanmeldung und -abmeldung

→ **Druckt die Bestätigung über die angemeldeten Prüfungen aus und nehmt sie mit zur Prüfung!**

Prüfungsabmeldung

PStO-AB § 16 Abs. 5:

„Studierende können sich bis vier Tage vor dem Termin der Abschlussleistung im Prüfungsverwaltungssystem der Universität oder in Textform von der Teilnahme am Versuch beim zuständigen Prüfungsamt abmelden; nach Ablauf der Frist ist nur noch der Rücktritt nach § 22 möglich“

Corona Sondersatzung §4 Abs. 3:

„Die Abmeldung vom Versuch der Abschlussleistung ist, abweichend von § 16 Absatz 6 PStO-AB, im elektronischen System bis einen Tag vor der Prüfung zulässig“

→ 1 Tag (inklusive Wochenende)

Mit dem gleichen Verfahren wie bei der Anmeldung oder im Prüfungsamt. Wenn ihr euch noch nicht sicher seid, ob ihr die Prüfung ablegen wollt: im Zweifel anmelden und rechtzeitig abmelden

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are bold and connected, with a casual, slightly slanted appearance.

Urlaubssemester

- Anmeldung zum WS 2021/22: Semesterbeginn bis zum 11.01.2022
- Einreichung bei der ASC
- **Eine rückwirkende Beurlaubung ist nach der Immatrikulationsordnung ausgeschlossen**
- Die Formulare können im ASC als **grüne** Zettel abgeholt werden:
<https://intranet.tuilmenu.de/site/asc/FormServerTemplates/antrag-beurlaubung-plain.pdf>
- maximal 2 Semester (regulär)
- es können nur Prüfungen bis zum vorhergehenden Semester abgelegt werden
- Studienanfangsfristen werden verschoben Wiederholungsfristen bleiben bestehen (pausiert aufgrund des COVID-Sonderstatuts)

Freiwillige Leistungen

- nicht im Studienplan enthaltene Fächer (z.B. aus dem konsekutiven Master)
- jeder Studierende darf an jeder Lehrveranstaltung der TU Ilmenau teilnehmen sofern es organisatorisch möglich ist
- Teilnahme an der Prüfung darf nicht verwehrt werden

- werden als Studienleistungen/Scheine abgelegt
- sind auf dem Hochschulzeugnis zu sehen

Vorsicht:

- "offenes Prüfungsverfahren"
- Wahlpflichtfächer müssen absolviert werden, wenn sie einmal angetreten wurden.

The logo for 'StuRa' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are bold and connected, with a casual, slightly slanted appearance.

PRÜFUNGSANTRITT

Erstantrittsfristen

Corona Sondersatzung (Stand: 11.11.21) § 3 Abs. 1:

„Der Lauf der **Fristen für Abschlussleistungen** (§ 10 PStO -AB) nach § 19 Absatz 2 Satz 1 PStO-AB (Wiederholungsfrist) sowie § 20 PStO -AB (Erstantrittsfrist) sind für das Wintersemester 2021 /2022 **ausgesetzt**. Entsprechend wird bei der Feststellung, ob Prüfungsleistungen rechtzeitig im Sinne von § 21 Absätzen 1 und 2 PStO -AB abgelegt wurden (Freiversuch, Notenverbesserung), das Wintersemester 2021 / 2022 nicht mitgerechnet“

Normalbetrieb:

- Regelstudienzeit + 2 BA-Semester/4 Diplom-Semester (§ 20 PStO-AB)
- Prüfungsabmeldung/Rücktritt bis zu 4 Tage vor der Prüfung
- Nichtbestehen: Note 5,0

Wiederholungsfristen

Corona Sondersatzung (Stand 11.11.21) §3 Abs 1:

„Der Lauf der Fristen für Abschlussleistungen (§ 10 PStO-AB) nach §19 Absatz 2 Satz 1 PStO-AB (Wiederholungsfrist) sowie §20 PStO-AB (Erstantrittsfrist) sind für das Wintersemester 2021 /2022 ausgesetzt.“

Normaler Betrieb:

PStO-AB § 19 Abs. 1:

„Jede nicht bestandene Prüfungsleistung (§ 13) kann einmal wiederholt werden. Die zweite Wiederholung einer Prüfungsleistung ist in Bachelorstudiengängen in sechs, in Masterstudiengängen in drei Fällen und in Diplomstudiengängen nach Maßgabe der PStO-BB zulässig.“

PStO-AB § 19 Abs. 2:

„Die Wiederholung einer Prüfungsleistung ist innerhalb der folgenden zwei Semester vorzunehmen (Wiederholungsfrist). Eine Exmatrikulation oder Beurlaubung verlängert die Wiederholungsfrist nicht.“

→ 2 Semester nach dem regulären Termin!

Prüfungsannullierung

Annullierung der Prüfungen des letzten Semesters (Sommer Semester 2021) noch bis zum 11.01.22

- Form:
https://intranet.tu-ilmenau.de/site/asc-po/FormServerTemplates/Formular_Annullierung_SS21.pdf
- Für dieses Semester (Winter Semester 2021/22) gibt es neue Regelungen:

Corona Sondersatzung §3 Abs. 2:

“Sollten Studierende im Wintersemester 2021 / 2022 an der Teilnahme der Lehre für ein oder mehrere Module im Umfang von jeweils mindestens der Hälfte des semesterbezogenen Gesamtaufwandes aufgrund pandemiebedingter Gründe gehindert sein, die durch diese nicht zu vertreten sind (zum Beispiel durch Quarantäne, Betreuung von Kindern aufgrund Kita – oder Schulschließungen), können sie auf Antrag und unter Nachweis der Gründe die im Wintersemester 2021/ 2022 für diese Module erbrachte Abschlussleistungen (§10 PStO-AB) als nicht unternommen anerkennen lassen.“

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are thick and connected, with a casual, slightly slanted appearance.

Während der Prüfung

Achtet auf besondere Geschehnisse während der Prüfung:

- Wann hat die Prüfungszeit begonnen? Hat die Prüfung rechtzeitig begonnen? Zu früh/spät?
 - Wurdet ihr vor Prüfungsbeginn gefragt, ob ihr euch gesundheitlich dazu in der Lage fühlt an der Prüfung teilzunehmen?
 - Wurden die Corona-Schutzmaßnahmen eingehalten?
 - Wie wurden die Prüfungen ausgehändigt?
 - Kam es zu besonderen Ereignissen während der Prüfung? Große Unruhe/Diskussionen mit Dozent*innen/Geräusche von draußen/...?
 - Wann endete die Prüfungszeit? War das rechtzeitig? Zu früh/spät?
 - Wie wurden die Prüfungen eingesammelt?
 - ...
- Macht euch im Nachgang ein eigenes Gedankenprotokoll und lasst es am besten durch Kommiliton*innen absegnen
- Besonderheit: mündliche Prüfung [Achtet trotzdem auf Beginn und Ende, sowie besondere Geschehnisse/Störfaktoren, ... und schreibt sie im Nachgang in einem Gedankenprotokoll nieder.]

Online Prüfungen

- Unbedingt Format überprüfen/beachten! (Meist JPG/PNG/PDF akzeptiert)
- Uploadzeiten beachten und **unbedingt** Internetverbindung sicherstellen.
Tipp: Wenn es Störungen gibt, unbedingt Prüfer sofort informieren! Viele Internetanbieter haben Online Störungsauskunft, die ihr abrufen könnt
- Angebot des Rechenzentrums nutzen, wenn eure Internetverbindung zu schlecht ist (ggf. in einen Seminarraum setzen)

Krankmeldung

PStO-AB § 22 Abs. 1:

„Eine versäumte oder abgebrochene Prüfung gilt als abgelegt und nicht bestanden, es sei denn der Prüfungsausschuss erkennt den Abbruchs- bzw. Säumnisgrund auf Antrag des Studierenden an.“

- unverzügliche Meldung in schriftlicher Form an das Prüfungsamt
- mit ärztlichem Attest
- auf Verlangen des Prüfungsausschusses auch amtsärztliches Attest (*PStO-AB § 22 Abs. 4*)

PStO-AB § 22 Abs. 1:

„Der Grund muss dem Prüfungsausschuss unverzüglich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Ist das nicht unmittelbar möglich, so muss dies begründet und innerhalb einer vom Prüfungsamt gesetzten Frist nachgeholt werden.“

→ unverzüglich = am gleichen Tag!

Freiversuche/Notenverbesserungsversuche

PStO-AB § 21 Abs. 1:

„Die PStO-BB können regeln, dass eine erstmals nicht bestandene Prüfungsleistung als nicht unternommen gilt, wenn sie erstmalig vor oder zu dem in den PStO-BB (Anlage Studienplan) empfohlenen Fachsemester abgelegt worden ist (Freiversuch).“

→ nicht bestandene Prüfungen werden nicht bewertet

→ nur wenn Prüfung vor oder im regulären Semester angetreten wurde

PStO-AB § 21 Abs. 2:

„Bestandene Prüfungsleistungen können zur Notenverbesserung einmal wiederholt werden, wenn sie erstmalig vor oder zu dem in den PStO-BB (Anlage Studienplan) empfohlenen Fachsemester abgelegt worden sind.“

→ Note aufbessern

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are bold and connected, with a cursive feel. The 'S' is large and loops around the 't', and the 'e' has a long, sweeping tail.

Freiversuche

- Corona Sondersatzung (Stand 11.11.21) § 3 Abs. 1

„Entsprechend wird bei der Feststellung, ob Prüfungsleistungen rechtzeitig im Sinne von § 21 Absätzen 1 und 2 PStO-AB abgelegt wurden (Freiversuch, Notenverbesserung), das Wintersemester 2021/22 nicht mitgerechnet.“

Freiversuche

PStO-AB § 21 Abs. 1:

„Die Erklärung zur Inanspruchnahme eines Freiversuchs hat unwiderruflich mit Anmeldung zum erneuten Prüfungsversuch, spätestens jedoch bis zum Ablauf der Anmeldefrist für die erste Wiederholungsprüfung, schriftlich gegenüber dem Prüfungsamt zu erfolgen.“

→ Anmeldung vor der ersten Wiederholungsprüfung!

Seit 2019 ist die Anzahl der Freiversuche (+Notenverbesserungsversuche):

PStO-AB § 21 Abs. 3:

„Die Gesamtanzahl an zulässigen Frei- und Notenverbesserungsversuchen (Kontingent) entspricht der regulären Semesteranzahl (§ 5) des jeweiligen Studiengangs. Die Studierenden können frei wählen, ob und in welcher Zusammenstellung sie das Kontingent an Frei- und Notenverbesserungsversuchen beanspruchen.“

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, black, cursive font. The letters are interconnected, with the 'S' and 't' being particularly prominent and fluid.

„Schieben“

- Begriff für das Verschieben einer Prüfung innerhalb der Fristen oder mit einer Krankmeldung

Vorsicht: „Schneeballeffekt“:

- *ein einzelner Schneeball kann eine ganze Lawine auslösen*
- „geschobene“ Prüfungen kommen in nächsten Semestern zu den regulären hinzu
- Aufstau von Prüfungen
- führt häufig zur Studienverlängerung

Die zweite Wiederholungsprüfung

PStO-AB § 19 Abs. 1:

„Jede nicht bestandene Prüfungsleistung (§ 13) kann einmal wiederholt werden.“

PStO-AB § 19 Abs. 1:

„Jede nicht bestandene Prüfungsleistung (§ 13) kann einmal wiederholt werden. Die zweite Wiederholung einer Prüfungsleistung ist in Bachelorstudiengängen in sechs, in Masterstudiengängen in drei Fällen und in Diplomstudiengängen nach Maßgabe der PStO-BB zulässig. Die PStO-BB können hierbei eine höhere Anzahl bis zu 40 vom Hundert der in dem Studiengang vorgesehenen Prüfungsleistungen bestimmen.“

2. W. ist schon Härtefall, kein Regelfall (muss nicht erfolgen)

- Anmeldung schriftlich im Prüfungsamt
- bei Nichtbestehen: z. B. Verlust Prüfungsanspruch Bachelor ≙ Exmatrikulation

Empfehlung des Ref Soz:

Fragt uns vorher und macht auch eine Konsultation mit dem Prüfer vorher

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, black, cursive font. The letters are interconnected, with the 'S' and 't' being particularly prominent and flowing into each other.

Noteneinsicht

PStO-AB § 18 Abs. 2:

„Das Bewertungsverfahren muss zwei Wochen nach Beginn des folgenden Semesters abgeschlossen sein.“

Einsicht in die Prüfungsakte (PStO-AB § 36 Abs. 1 und 2 [neu!]):

- Seit Juli 2020 (2) : „Zur Ausübung des Rechts auf Auskunft (Art. 15 DSGVO) zur Hochschulprüfung (§ 7) dürfen Studierende ausschließlich zum eigenen Gebrauch eine **Kopie** ihrer Bearbeitungen einschließlich der Prüferanmerkung, jedoch **ohne Aufgabenstellung**, anfertigen.“

→ es ist erlaubt, privat Fotos/Kopien des Inhaltes zu machen

(zusätzliche Referenz: Erwägung eines Verfahrens, Verwaltungsgericht Freiburg, Aktenzeichen 4 K 2096/09)

- man kann sich bei Einsicht von einem Mitglied des Fachschaftsrates oder dem Referat Soziales begleiten lassen; auch jemand anderes kann bevollmächtigt werden – sagt im Voraus hierbei allerdings den Verantwortlichen für die Einsicht Bescheid

The logo for 'StuRa' is written in a stylized, black, handwritten-style font. The letters are bold and connected, with a casual, slightly slanted appearance.

UNTERSTÜTZUNG

Blackout-Vorbeugung

Falls Prüfungsangst ausbricht:

- Atemübungen!

Im Vorfeld:

- gute Vorbereitung, effiziente Lerntechniken, realistischer Zeitplan
- genügend Essen, Trinken, Schlafen
- mental vorher Prüfungssituation durchgehen
- Eselsbrücken für kritische Stellen

→ Merken, was im Ernstfall zu tun ist
(nächste Seite)

Blackout-Vorbeugung

Hilfe im Falle des Falles: Klausuren

→ Dampf ablassen!

- *wenn möglich: Raum verlassen, bewegen, auch fluchen*
- *unauffälliger: Zehen und Füße unterm Tisch bewegen*

→ Beschäftigen und ablenken!

- *etwas essen, Aufgabe abschreiben, Blätter sortieren, Fenster öffnen*
- *Denken wieder in Fluss bringen (z.B. Zählen, Primzahlen, Alphabet aufsagen)*

Blackout-Vorbeugung

Hilfe im Falle des Falles: Mündliche Prüfung

- etwas trinken!
- Prüfer bitten, Frage zu wiederholen!
- um Bedenkzeit bitten!
- Prüfer sagen, dass man Blackout hat und Themenwechsel erbitten
 - *mit Verweis auf späteres Aufgreifen der alten Frage*

Psychosoziale Beratung

Beratungsangebot:

- Selbstwertprobleme
- Kontaktschwierigkeiten, depressive Verstimmungen mit negativer Auswirkung auf die eigene Studienmotivation
- Stresssymptome
- Psychische Krisen
- Anforderungen der Eltern oder Schwierigkeiten mit dem sozialen Umfeld
- Prüfungs- und Zukunftsängste
- Anregungen zu Lern- und Arbeitstechniken
- Umgang mit Schreibblockaden
- Suchtprobleme

Es ist nicht schlimm, sich beraten zu lassen!

→ Erwirkung von Sonderstudienplänen ist möglich

Stefan Weniger

Psychosoziale Beratung des Studierendenwerks

Haus B, Max-Planck-Ring 9

Tel.: 03677/ 69-3813

E-Mail: stefan.weniger@stw-thueringen.de

Wege zur Psychotherapie:

KBV (Kassenärztliche Bundesvereinigung):

Nummer :116117

- Möglichkeit, schnelle Termine zu finden:
 - Sie finden euch den Arzt mit dem nächsten freien Termin
 - Ihr könnt den Arzt nicht aussuchen (oder Ort, kann z. B in Arnstadt sein!)

Was ihr mitbringen müsst:

- Bei **Psychotherapie**: kein Überweisungsschein
Bei **Psychiatrie**: Überweisungsschein (z. B. vom Hausarzt)
- **Chipkarte** der Krankenkasse

Bei Notfällen → Bereitschaftsdienst unter **116117** erreichbar

Mehr unter:

<https://www.kbv.de/html/arztsuche.php>

Kontakte

Gesundheitsmanagement

Frau Irene Peter

Tel.: +49 3677 69-2021

irene.peter@tu-ilmenau.de

Frau Andrea Krieg

Tel.: +49 3677 69-1710

andrea.krieg@tu-ilmenau.de

Beratung für Studierende mit Beeinträchtigung oder chronischen Erkrankungen

Frau Carolin Stotzka

Tel. +49 3677 69-3339

carolin.stotzka@tu-ilmenau.de

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, black, cursive font. The letters are interconnected, with the 'S' and 't' being particularly prominent and fluid.

Nachteilsausgleich

PStO-AB § 28 Abs. 1:

„Machen Studierende glaubhaft, dass sie wegen einer länger als sechs Monate andauernden persönlichen Beeinträchtigung aufgrund länger andauernder oder ständiger Behinderung oder chronischer Erkrankung nicht in der Lage sind, ganz oder teilweise den Nachweis ihres vorhandenen Leistungsvermögens in der vorgeschriebenen Form oder Zeit abzulegen, so ist ihnen durch den zuständigen Prüfungsausschuss auf Antrag und unter Beachtung des Grundsatzes der Chancengleichheit und des konkreten Qualifikationsziels eine individuelle Anpassung der einheitlich geltenden Studien- und Prüfungsbedingungen in einer die persönliche Beeinträchtigung berücksichtigenden Weise zu gewähren (Nachteilsausgleich).“

→ Zu Beginn des jeweiligen Semesters stellen (PStO-AB § 28 Abs. 2)

- Studieren mit Kind
- Studieren mit chronischer Erkrankung/Behinderung

→ Erstellung von Sonderstudienplänen möglich

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are connected and have a casual, slightly slanted appearance.

Doppel-/Teilzeit-/Fernstudium

Doppelstudium:

→ *Immatrikulationsordnung § 10*

Teilzeitstudium:

z. B. zeitgleicher Arbeitnehmertätigkeit, besonderen familiären Bedingungen oder gesundheitlichen Gründen

→ *Immatrikulationsordnung § 11*

Fernstudium:

→ *PStO-AB § 6 Abs. 1:*

„Das Studium kann als Fernstudium durchgeführt werden, soweit die PO-BB dies zulassen und die jeweilige Studienordnung einen Studienplan hierfür vorsieht. Näheres Prüfungsordnung regelt die Rahmenprüfungs- und Studienordnung für das Fernstudium der Universität.“

→ Ergebnis: Sonderstudienpläne

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are connected and have a casual, artistic feel.

Zusammenfassung

- Beratung: nur Paragraphen zählen
- P-Anmeldung: 12.01.22 - 19.01.22
 - P-Abmeldung: bis 1 Tag vor der Prüfung (WE zählt mit!)
 - Rückmeldung zum SoSe 10.01.22 - 28.01.22
 - Urlaubssemester: bis 11.01.22
 - Erstantrittsfrist: Pausiert (Corona Sondersatzung)
nur für Abschlussleistungen aus den ersten 4 Bachelor-Semestern (regulär)
 - Wiederholungsfrist: Pausiert (Corona Sondersatzung)
2 Semester nach Nichtbestehen (regulär)
 - Freiversuche: vor der ersten Wiederholungsprüfung anmelden
- Blackouts durch gute Vorbereitung vermeiden (Ernstfall-Aktionen merken)
 - Nachteilsausgleich und Sonderstudienpläne möglich
 - Im Nachhinein: Meldet euch bei Nichtbestehen einer Prüfung oder dem Verdacht, dass es bei Korrekturen oder gestellte Aufgaben zu Problemen kam, bitte bei uns direkt! Wir zeigen euch eure Optionen auf.

RÜCKFRAGEN

Falls Ihr noch Fragen habt, wendet euch an uns!

Kontakt:

- ref-soziales@tu-ilmenau.de / ref-soz@tu-ilmenau.de
- we4you@tu-ilmenau.de
- ref-internationales@tu-ilmenau.de

Im Web (<https://stura.tu-ilmenau.de/studentische-gremien/referate/soziales>):

- stura.tu-ilmenau.de
 - *Studentische Gremien*
 - *Referate*